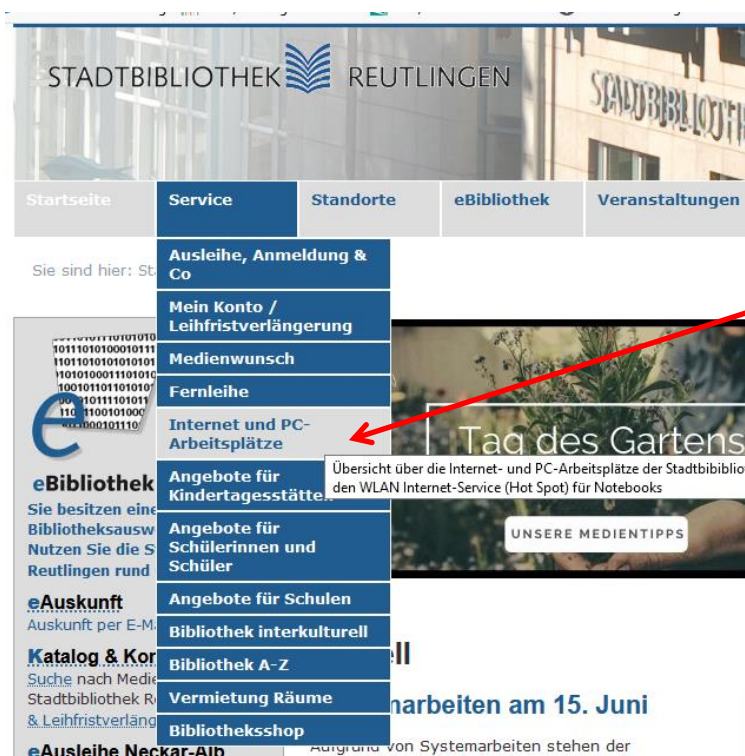


Arbeits-/Internet-PC reservieren:

Ab 16.6. stehen in der Hauptstelle und den Zweigstellen eine begrenzte Anzahl an Arbeits-/Internet-PCs zur Verfügung. Für die Nutzung eines Arbeits-/Internet-PCs ist eine vorherige Reservierung Pflicht:

- **maximal 60 Minuten pro Öffnungstag**
- **maximal 30 Tage im Voraus**
- **nur mit gültigem Bibliotheksausweis**

1. Auf www.stadtbibliothek-reutlingen.de im Menü Service - „Internet und PC-Arbeitsplätze“ anklicken




Hier erhalten Sie die wichtigsten Informationen und eine Übersicht der PCs.
Bitte reservieren Sie den gewünschten PC anhand der PC-Nummer über das Buchungssystem eReservierung.

Der PC ist vor Ort mit der PC-Nummer beschriftet. Sie können eine Reservierung auch am zentralen Auskunftspunkt (Telefon 07121 303-2846) anlegen lassen.


2. „eReservierung – Arbeits/Internet-PC buchen“ im Menü links anklicken, um das Buchungssystem aufzurufen





Jetztige Zeit: 16:23
NICHT angemeldet

eReservierung -
Reservierung von PCs

STADTBIBLIOTHEK  REUTLINGEN

Anmeldeinformation Anmelden

Anmelden
Bitte lesen Sie die Anweisungen auf der rechten Seite (unter ["Hinweise"](#)).

Bibliotheksausweisnummer:

Passwort:

Verlängern der Zeit bis zum automatischen Logout aus dem Reservierungssystem von 20 auf 200 Minuten.

Anmelden

Hinweise
Willkommen bei der eReservierung. Für die Nutzung eines Arbeits-/Internet-PCs ist eine vorherige Reservierung Pflicht. Die Funktionen und Standorte mit der zugehörigen PC-Nummer für das Buchungssystem finden Sie in einer Übersicht auf der Website www.stadtbibliothek-reutlingen.de

Wie geht die Reservierung?
Bitte geben Sie die Nummer Ihres Bibliotheksausweises und Ihr Passwort ein. Die elfstellige Ausweisnummer befindet sich auf der Rückseite Ihres

3. Bitte geben Sie im Buchungssystem die **Nummer Ihres Bibliotheksausweises und Ihr Passwort** ein.
Die elfstellige Ausweisnummer befindet sich auf der Rückseite Ihres Bibliotheksausweises. Bitte geben Sie alle Ziffern ein. Das Standardpasswort ist das Geburtsdatums des Ausweisbesitzers in folgender Form: TT.MM.JJJJ (Beispiel: 01.02.1985). Sollten Sie das Passwort geändert haben, geben Sie bitte Ihr persönliches Passwort ein.

4. Im **Reiter „Reservierungen“**: Reservierungsaufträge anlegen.



Jetztige Zeit: 16:30
Angemeldet als: 23456789012 [Abmeldung](#)

eReservierung -
Reservierung von PCs

STADTBIBLIOTHEK  REUTLINGEN 

[Willkommen](#) [Reservierungen](#) [Sonstiges](#)

[Reservierungsseite](#) [Reservierungsassistent](#) [Reservierungssuche](#)

Reservierungsseite für Erwachsenenbibliothek/1.OG (1. OG/Arbeits-/Internet-PCs)
[Zum Reservierungsassistenten](#)
[Wie nutzt man die 'Reservierungsseite'?](#)
[Ihre zukünftigen Reservierungen](#)

Der Standort ist offen von - bis: 00:01 - 00:06, 07:55 - 10:00

	Frühere Anzeigen		10 Juni 2020					Spätere Anzeigen		
	-	16:00	16:30	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00	19:30	+
PC305										
PC306										
PC514										
PC515										
PC516										

[Verkleinern](#) [Normal](#) [Vergrößern](#)

Reservierungsaufträge

Datum auswählen
Datum:

Standort verändern
Neuen Standort eingeben ([aus der Liste auswählen](#))

Neue Objektgruppe auswählen

Reservierung anlegen
Benutzer ausweis:
Ausgewähltes Objekt:

Datum prüfen.
Falls nötig über das Kalendersymbol ändern.

Standort prüfen, ansonsten über [aus der Liste auswählen](#) Standort ändern

Jetzige Zeit: 13:45
Angemeldet als: 293 [Abmeldung](#)

eReservierung - Reservierung von PCs STADTBIBLIOTHEK REUTLINGEN netloan

[Willkommen](#) [Reservierungen](#) [Benutzer](#) [Standorte](#) [Verwaltung](#) [Hilfe](#)

Reservierungsseite Reservierungsassistent Reservierungssuche

Reservierungsseite für Erwachsenenbibliothek/1.OG (1. OG/Arbeits-/Internet-PCs)

[Zum Reservierungsassistenten](#)
[Wie nutzt man die 'Reservierungsseite?'](#)
[Ihre zukünftigen Reservierungen](#)

Der Standort ist offen von - bis: 00:01 - 00:06, 07:55 - 10:00

	Frühere Anzeigen		10 Juni 2020					Spätere Anzeigen		
	-	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	+
PC305										
PC306										
PC514										
PC515										
PC516										

[Verkleinern](#) Normal [Vergrößern](#)

Reservierungsseitenlegende

- Verfügbar
- Schließungszeit oder genutzte Zeit
- Andere verpasste Reservierungen

Reservierungsaufträge

Datum auswählen
Datum: 10.06.2020

Standort verändern
Neuen Standort eingeben ([aus der Liste auswählen](#))
Erwachsenenbibliothek/1.OG

Neue Objektgruppe auswählen
1. OG/Arbeits-/Internet-PCs

Reservierung anlegen

Benutzerausweis:

Ausgewähltes Objekt
Wähle Rechner

Beginn: Ende:

Überschreiben der Einschränkungen

5. **Objektgruppe** prüfen
z.B. Erwachsenenbibliothek: 1. OG/Arbeits-/Internet-PCs

Jetzige Zeit: 13:45
Angemeldet als: 293 [Abmeldung](#)

eReservierung - Reservierung von PCs STADTBIBLIOTHEK REUTLINGEN netloan

[Willkommen](#) [Reservierungen](#) [Benutzer](#) [Standorte](#) [Verwaltung](#) [Hilfe](#)

Reservierungsseite Reservierungsassistent Reservierungssuche

Reservierungsseite für Erwachsenenbibliothek/1.OG (1. OG/Arbeits-/Internet-PCs)

[Zum Reservierungsassistenten](#)
[Wie nutzt man die 'Reservierungsseite?'](#)
[Ihre zukünftigen Reservierungen](#)

Der Standort ist offen von - bis: 00:01 - 00:06, 07:55 - 10:00

	Frühere Anzeigen		10 Juni 2020					Spätere Anzeigen		
	-	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	+
PC305										
PC306										
PC514										
PC515										
PC516										

[Verkleinern](#) Normal [Vergrößern](#)

Reservierungsseitenlegende

- Verfügbar
- Schließungszeit oder genutzte Zeit
- Andere verpasste Reservierungen

Reservierungsaufträge

Datum auswählen
Datum: 10.06.2020

Standort verändern
Neuen Standort eingeben ([aus der Liste auswählen](#))
Erwachsenenbibliothek/1.OG

Neue Objektgruppe auswählen
1. OG/Arbeits-/Internet-PCs

Reservierung anlegen

Benutzerausweis:

Ausgewähltes Objekt
Wähle Rechner

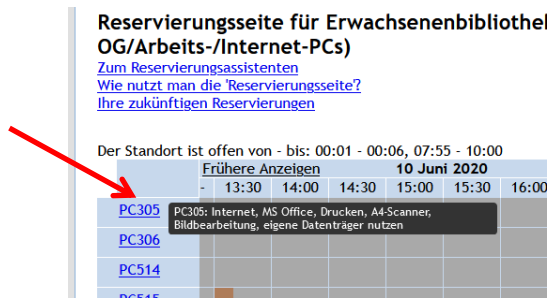
Beginn: Ende:

Überschreiben der Einschränkungen

6. **Bibliotheksausweisnummer** eingeben

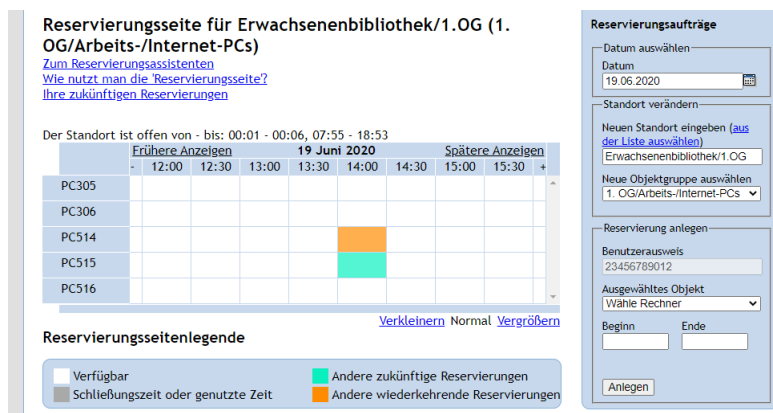
7. **Freien PC** auswählen: „Ausgewähltes Objekt“.

Fährt man mit dem Mauszeiger über die PC-Nummer, werden die Funktionalitäten angezeigt:



An PC305 und PC306 in der Hauptstelle sowie an PC753 in der Zweigstelle Rommelsbach kann man scannen. An allen PCs eigene Datenträger und MS Office benutzen.

Farbige Markierungen zeigen Zeiträume, in denen der PC nicht frei ist.



8. **Beginn und Ende** eingeben.

Das letzte Reservierungsende ist in der Hauptstelle um 18:53 Uhr, in den Zweigstellen um 17:53 Uhr.

Dann werden die PCs automatisch heruntergefahren.

Sie können sich frühestens 5 Minuten vor Beginn der Reservierung anmelden. Die Reservierung bleibt bis zu 10 Minuten nach Beginn der Reservierung bestehen, dies geht aber von der Reservierungszeit ab.

9. **Anlegen** anklicken

